
Model A

KOORREGLEMENT

NEDERLANDSE SINT-GREGORIUSVERENIGING

Dit model is bestemd voor een parochieel koor in een parochie, waar geen ander vast koor in bepaalde liturgische vieringen werkzaam is (tenzij bij uitzondering). Het betreffende koor is m.a.w. in die parochie het enige koor en verleent zijn diensten in principe aan alle gezongen vieringen aldaar.

1. In de parochie van de te bestaat een koor, onder de naam van

Het koor is ingedeeld bij de koorkring van het bisdom

2. **Het koor** is een werkgroep ten dienst van de parochiegemeenschap bij het vieren van de liturgie. Het stelt zich ten doel, de muziek tijdens de liturgische en andere kerkelijke vieringen naar best vermogen te verzorgen zowel afzonderlijk, als in samenwerking met anderen die bij de vieringen aanwezig zijn.
3. Het koor tracht zijn **doel** te bereiken door:
 - a. het ontwikkelen en bevorderen van een godsdienstige, en in het bijzonder van een liturgische geest bij zijn leden;
 - b. zijn leden te vormen tot kundige koorzangers, die zich betrokken weten bij de liturgische vieringen;
 - c. het deelnemen aan activiteiten, welke georganiseerd worden door het bestuur van het koor, of door het kring-, afdelings- of hoofdbestuur van de Nederlandse Sint-Gregoriusvereniging.
4. De concrete **werkzaamheden van het koor** worden bepaald in het overleg tussen pastor, dirigent en leden van het koorbestuur, hetzij in een schriftelijke regeling, hetzij bij tijdige mondelinge afspraak.
5. Het koor verricht zijn werkzaamheden binnen de liturgie als zodanig;
 - a. de pastor/parochiebestuur voor wat betreft de liturgie als zodanig;
 - b. de dirigent, voor wat betreft de muzikale en de muzikaaltechnische aspecten;
 - c. het koorbestuur, voor wat betreft de organisatorische en sociaal/maatschappelijke aspecten.
6. Het koor kent: a. gewone leden; b. kandidaat-leden; c. ereleden; d. donateurs.
 - a. **Gewone leden**, van hieraf te noemen: leden, zijn zij die te goeder naam en faam bekend zijn en die als zodanig zijn toegelaten. Het lidmaatschap eindigt op de gebruikelijke wijze.
 - b. **Kandidaat-leden** zijn zij die lid van het koor wensen te worden, zich daartoe bij de secretaris hebben opgegeven en die bereid zijn, zich zo mogelijk nader te bekwamen.

De duur van het kandidaat-lidmaatschap wordt bepaald op tenminste

Na deze termijn volgt een nieuwe test door de dirigent; daarna beslist het bestuur -de leden gehoord hebbende- over definitieve toelating, met inachtneming van het onder 8b gestelde.

- c. **Ereleden** van het koor zijn zangers(-essen) op hoge leeftijd die zich door bijzondere verdiensten ten opzichte van de kerkmuziek hebben onderscheiden en die door het koor als zodanig zijn benoemd.
 - d. **Donateurs** zijn zij die het koor steunen, hetzij met een jaarlijkse bijdrage van tenminste Euro, hetzij met een bijdrage ineens van tenminste Euro.
7. **Het bestuur** bestaat uit tenminste een voorzitter, een vice-voorzitter, een secretaris, een penning-meester en een bibliothecaris. De dirigent van het koor is adviserend bestuurslid.

Het bestuur kan worden uitgebreid met andere leden van het koor, aan wie bepaalde functies kunnen worden opgedragen.

8. a. **De voorzitter** wordt door de leden van het koor in functie gekozen.
- b. Hij leidt de vergaderingen en is bevoegd, leden en/of besluiten te schorsen, niet personen te ontslaan of besluiten te vernietigen.
9. a. **De verkiezing** van de bestuursleden geschiedt door de gewone leden van het koor op een leden-vergadering waarop tenminste de helft van deze leden aanwezig is.
- b. De functies van vice-voorzitter, secretaris, penningmeester en bibliothecaris worden in onderling beraad van het bestuur toegewezen. Twee van deze functies kunnen in één persoon verenigd zijn.
- c. Het bestuur stelt een rooster op volgens welk de bestuursleden (afgezien van de dirigent) aftreden.
- d. In tussentijdse vacatures wordt voorzien op de eerstvolgende ledenvergadering, volgens het bepaalde onder a. hierboven.
- e. De zittingsduur van de bestuursleden (afgezien van de dirigent) wordt bepaald op jaren.
- f. Een bestuurslid is voor een aansluitende periode van jaar herkiesbaar in dezelfde functie.
10. a. De **secretaris** is belast met de correspondentie van het koor.
- b. Hij maakt de notulen van de vergaderingen en stelt de jaarverslagen op.
- c. Het jaarverslagformulier, hem namens het afdelingsbestuur toegezonden, zendt hij elk jaar tijdig, goed ingevuld en ondertekend, aan de secretaris van dat bestuur, hetzij rechtstreeks, hetzij via de secretaris van de koorkring waartoe zijn koor behoort.
- d. Hij verzorgt de naamlijst van de leden, kandidaat-leden en aspirant-leden.
- e. Hij maakt de diensten, repetities en vergaderingen tijdig bekend en houdt een presentielijst daarvan bij.
11. a. De **penningmeester** is belast met het beheer van de financiën van het koor.
- b. Aangaande verantwoording, jaarlijks door hem af te leggen, en de begroting, door hem in te dienen, geldt het ter zake bepaalde in artikel 17b.
12. De voorzitter en de secretaris of hun door het koorbestuur daartoe aangewezen plaatsvervangers tezamen vertegenwoordigen het koor in en buiten rechte.
13. a. De **bibliothecaris** is belast met de verzorging van de zangboeken, partituren, partijen en dergelijke.
- b. Hij draagt -desgevraagd- zorg voor het bijhouden en opzenden van de lijsten die vanwege het Bureau voor Muziek-Auteursrecht (BUMA) ten behoeve van de honorering van

componisten van kerkmuziek zijn voorgelegd, tenzij een ander door het bestuur hiermee wordt belast.

14. a. De **pastor** zal zorg dragen voor een degelijke liturgische vorming van het koor en tevens, ter-wille van een goede opzet en een juist verloop van de vieringen voor een voldoende en tijdig contact met de leiding van het koor. Om bijzondere redenen kan hij de uitviëring van deze taken opdragen aan een ander.
- b. Aan de bijzondere zorg van het **parochiebestuur** is toevertrouwd het sluiten van een overeenkomst met de dirigent en de organist (eventueel ook met de assistent-dirigent en/of -organist) van het koor volgens de door de kerkelijke overheid goedgekeurde richtlijnen voor salariering, volgens de voorgeschreven of gangbare sociale voorzieningen, en met opsomming van de verplichtingen van de dirigent en de organist (c.q. assistent-dirigent en/of -organist).
15. a. De **dirigent** wordt benoemd en gehonoreerd door het bestuur van de parochie na overeenstemming omtrent deze benoeming tussen parochiebestuur en koorbestuur.
- b. Hij is ambtshalve lid van het koor met volledig stemrecht en lid van het bestuur met adviserende stem.
- c. Op hem rust -afhankelijk van zijn benoemingsomschrijving- de muzikale verantwoordelijkheid voor de kerkzang in de parochie -volgens de bepalingen van de nota Kerkmusicus- met betrekking tot zowel de koorzang als de volkszang.

Ter wille van een goede uitvoering van zijn desbetreffende taken zal hij zorgen voor een tijdig en voldoende contact met de pastor of diens aangewezen vervanger en de andere verantwoordelijke personen inzake de liturgie.

- d. Hij heeft de directe leiding van de zang van het koor en beslist, behoudens goedkeuring van de pastor, welke muziek gezongen zal worden.
- e. Bij verhindering zal hij in overleg met de pastor en de voorzitter een volwaardige plaatsvervanger aanwijzen.
- f. Hij is bevoegd, met goedkeuring van het bestuur, andere zangers(-essen) die geen lid zijn van het koor, uit de nodigen hun medewerking aan de zang van het koor te verlenen.
- g. Hij kan de medewerking ontzeggen aan hen, die naar zijn gegronde mening de taakvervulling van het koor op een of andere wijze kunnen schaden.
- h. In overleg met het bestuur kan hij buitengewone repetities uitschrijven.
16. a. De **organist** wordt benoemd door het bestuur van de parochie in overleg met de dirigent en de voorzitter van het koor.
- b. Hij is ambtshalve lid van het koor met volledig stemrecht.
- c. Hij is gebonden, ten aanzien van de uitvoering van muziek, overleg te plegen met de dirigent.
- d. Bij verhindering van het koor, een volwaardige plaatsvervanger aanwijzen.
- e. Met betrekking tot een eventuele vaste assistent-organist zijn de bepalingen onder a. t/m d., hierboven, eveneens van toepassing.
16. bis Andere binnen de liturgie werkzame instrumentalisten doen zulks onder de muzikale verantwoordelijkheid van de dirigent en onder de organisatorische verantwoordelijkheid van het koor-bestuur.
17. De **geldmiddelen** van het koor bestaan uit hetgeen verkregen wordt door:

- a. bijdragen van de leden;
 - b. vrijwillige bijdragen, schenkingen of andere baten.
18. a. Eenmaal per jaar wordt de **jaarvergadering** gehouden, waartoe alle leden van het koor worden ugenodigd.
- b. Tijdens deze vergadering komen de jaarverslagen van de secretaris en de penningmeester aan de orde, legt de penningmeester verantwoording af van zijn geldelijk beheer en dient hij een begroting in voor het nieuwe boekjaar. Nadat de vergadering de verantwoording van de zijde van de penningmeester heeft aanvaard (eventueel via een kascontrolecommissie) wordt aan hem decharge verleend.
- c. Het bestuur is bevoegd, een tussentijdse ledenvergadering uit te schrijven indien het dit nodig acht. Het is daartoe verplicht indien tenminste eenderde van de leden hierom schriftelijk verzoekt.
19. Tenminste tweemaal per jaar wordt een **bestuursvergadering** gehouden en verder zo dikwijls als de voorzitter of een meerderheid van het bestuur dit nodig oordeelt.
20. Het koor maakt deel uit van een **koorkring**, welke door het afdelingsbestuur van de Nederlandse Sint-Gregoriusvereniging is ingesteld.
- a. Het koor is in het bestuur van de koorkring vertegenwoordigd met tenminste één afgevaardigde;
 - b. Het koor heeft per 50 koorleden één stem, met dien verstande dat: 1 t/m 50 leden geeft één stem, 51 t/m 100 leden twee stemmen etc.;
 - c. Het koor kan zich in het koorkringbestuur doen vertegenwoordigen door eventueel afgevaardigden als er recht is op stemmen. Laat men zich door minder mensen vertegenwoordigen, dan brengen deze gezamenlijk het totaal aantal stemmen uit.
 - d. Het koor kan zich slechts in de afdelingsvergadering doen vertegenwoordigen, als vertegenwoordiging middels het koorkringbestuur niet geschiedt.

Bij conflict over dit punt beslist het afdelingsbestuur over de rechtmatige vertegenwoordiging.

21. a. Voor zover in dit reglement niets anders wordt bepaald, worden alle besluiten op vergaderingen genomen met absolute meerderheid van geldige stemmen.
- b. Alleen de gewone leden hebben actief en passief stemrecht.
- c. Over personen wordt schriftelijk gestemd; over zaken in de regel mondeling.
22. Dit parochieel koorreglement wordt van kracht, zodra het door het diocesane afdelingsbestuur van de Nederlandse Sint-Gregoriusvereniging is goedgekeurd.

Hetzelfde geldt met betrekking tot eventuele toekomstige wijzigingen in dit reglement.
